



MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE,
ADMINISTRAȚIEI PUBLICE ȘI
FONDURILOR EUROPENE

Nr. 38683/29.03.2017

● Către:	Vasile Asandei, Director General Agenția pentru Dezvoltare Regională Nord-Est	Fax nr:	0233/218.072
	Luminița MIHAILOV, Director General Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud-Est		0339/401.017
	Liviu MUȘAT, Director Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud Muntenia		0242/313.167
	Marilena BOGHEANU, Director Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud-Vest		0251/412.780
	Silviu ADĂMUȚ, Director general Agenția pentru Dezvoltare Regională Vest		0256/491.981
	Sanda CATANĂ, Director executiv Agenția pentru Dezvoltare Regională Nord-Vest		0264/439.222
	Simion CREȚU, Director General Agenția pentru Dezvoltare Regională Centru		0258/818.613
	Dan NICULĂ, Director General Agenția pentru Dezvoltare Regională București-Ilfov		021/315.96.65
● De la:	Valentin CORNILĂ, Șeful Autorității de Management Pentru Programul Operațional Regional	Data:	
● Ref:	Transmitere Instrucțiunea nr. 33 / 29.03.2017 a Autorității de Management pentru POR	Pagini:	

Urgent Spre informare Spre comentarii Rugăm răspundeți Pentru comunicare

Stimată Doamnă Director,
Stimate Domnule Director,

Vă transmitem anexat Instrucțiunea nr. 33.....din data de 29.03.2017..... a Autorității de Management pentru Programul Operațional Regional pentru completarea grilei de Verificare a conformității administrative și eligibilității cererii de finanțare, respectiv Grilei de evaluarea tehnică și financiară (ETF), în cadrul apelului nr. POR/102/2/, Prioritatea de investiții 2.2 - Sprijinirea creării și extinderea capacităților avansate de producție și dezvoltarea serviciilor

Vă rugăm să ne contactați pentru orice clarificări necesare.

Cu stimă

Valentin CORNILĂ,
Șeful Autorității de Management
Pentru Programul Operațional Regional



Regio

Inițiativă locală. Dezvoltare regională.



MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE,
ADMINISTRAȚIEI PUBLICE ȘI
FONDURILOR EUROPENE

AUTORITATEA DE MANAGEMENT PENTRU POR 2014-2020

Nr. 38683..... / 29.03.2012

INSTRUCȚIUNEA

NR. 33... / 29.03.2012

În sensul prevederilor Ghidului Solicitantului - Condiții specifice de accesare a fondurilor în cadrul Apelului de proiecte nr. POR/102/2/2, Axa prioritară 2 - Îmbunătățirea competitivității întreprinderilor mici și mijlocii, Prioritatea de investiții 2.2 - Sprijinirea creării și extinderea capacităților avansate de producție și dezvoltarea serviciilor, aprobat prin Ordinul viceprim-ministrului, ministrul dezvoltării regionale și administrației publice nr. 3254/21.12.2016, pentru aprobarea "Ghidului Solicitantului - Condiții specifice de accesare a fondurilor în cadrul Axei prioritare 2 - Îmbunătățirea competitivității întreprinderilor mici și mijlocii, Priorității de investiții 2.2 - Sprijinirea creării și extinderea capacităților avansate de producție și dezvoltarea serviciilor", conform cărora detaliile privind derularea fiecărei etape din procesul de evaluare, selecție și contractare sunt prezentate în Ghidul general - secțiunea 8, cu excepția prevederilor legate de situațiile în care pot fi solicitate clarificări asupra cererii de finanțare,

În temeiul art. 16, alin. (1) din cadrul capitolului VII „Drepturi și obligații ale AMPOR” din Acordul-cadru de delegare a anumitor atribuții privind implementarea Programului Operațional Regional 2014 - 2020, pentru OI din cadrul Agențiilor pentru Dezvoltare Regională (ADR) (denumit în cele ce urmează Acord-cadru) prin care se menționează faptul că AMPOR avizează cadrul organizatoric și stabilește cadrul procedural și metodologic pentru îndeplinirea de către OIPOR a atribuțiilor ce i-au fost delegate, asigurând îndrumarea metodologică și asistența de specialitate necesară elaborării manualelor de proceduri interne de către OIPOR și derulării activităților OIPOR în scopul îndeplinirii atribuțiilor delegate;

În temeiul art. 16, alin. (1) din cadrul capitolului VII „Drepturi și obligații ale AMPOR” subsecțiunea III - Evaluarea, selecția și contractarea operațiunilor/proiectelor punctul 3 din Acordul-cadru cu privire la faptul că AM păstrează în integralitate atribuția privind elaborarea, actualizarea și aprobarea ghidului general și a ghidurilor specifice apelurilor de proiecte, precum și a procedurilor aferente procesului de evaluare, selecție și contractare;

În temeiul art. 16, alin. (4) din capitolul VII „Drepturi și obligații ale AMPOR”, subsecțiunea I din Acordul-cadru prin care se stabilește faptul că în vederea elaborării de către OI POR a procedurilor necesare implementării POR, AM POR transmite OI POR procedurile proprii, prin instrucțiune și că ulterior AM POR aprobă manualele de proceduri interne elaborate de OI, precum și luând în considerare inclusiv prevederile Manualului de



MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE,
ADMINISTRAȚIEI PUBLICE ȘI
FONDURILOR EUROPENE

evaluare selecție, contractare ed. 1, vers.3, aprobat prin instrucțiunea AMPOR nr. 17/13.12.2016;

În temeiul art. 16, alineatul (8) din cadrul capitolului VII „Drepturi și obligații ale AMPOR”, subsecțiunea I din Acordul-cadru, prin care se stabilește faptul că în vederea implementării POR, AM POR emite instrucțiuni obligatorii pentru OI POR din momentul comunicării în scris a acestora;

Având în vedere prevederile Instrucțiunii AMPOR nr. 31/21.03.2017 privind aprobarea ediției 2, versiunea 0 a Manualului unic de evaluare selecție și contractare în cadrul POR 2014-2020, respectiv faptul că în cazul în care în cadrul ghidurilor specifice nu sunt incluse instrucțiunile de completare a grilelor de verificare a conformității și eligibilității cererilor de finanțare și/sau a grilelor de evaluare tehnică și financiară ;

Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Regional emite prezenta instrucțiune:

1. Se aprobă detaliile privind verificarea conformității administrative și eligibilității cererii de finanțare, aplicabile apelului de proiecte POR/102/2/2” al POR 2014-2020, așa cum sunt cuprinse în anexa 1 la prezenta Instrucțiune.
2. Se aprobă detaliile privind evaluarea tehnică și financiară a cererii de finanțare, aplicabile apelului de proiecte POR/102/2/2 al POR 2014-2020, așa cum sunt cuprinse în anexa 2 la prezenta Instrucțiune.

Valentin CORNILĂ,

Șeful Autorității de management pentru POR



Verificarea conformității administrative și eligibilității cererii de finanțare

Pe lângă aspectele prezentate în tabelul de mai jos, poate face obiectul unei solicitări de clarificare retransmiterea unor anexe care inițial nu au fost încărcate în mod corespunzător în MySMIS (calitate slabă a scanării, scanare incompletă (lipsa unor pagini sau scanare parțială a paginii), fișiere ce nu pot fi accesate. OI va avea în vedere, în măsura în care verificarea este posibilă, ca solicitantul să corecteze doar erorile formale legate de respectivele documente/fișiere.

Criteriu CAE, conform Ghidului specific	Observații
1 Cererea de finanțare (CF) este depusă în termenul specificat în ghidul specific	Respectarea criteriului este asigurată de MySMIS
2 Toate rubricile din CF (aplicabile cererii de finanțare pentru specificul apelului de proiecte) sunt completate cu datele solicitate în Ghidul specific	Pot face obiectul clarificărilor completarea oricăror câmpuri/ bifarea opțiunilor corecte, dacă acestea nu sunt de natură să aducă îmbunătățiri calității proiectului, în sensul oricărui criteriu de ETF.
3 Actul de identificare a reprezentantului legal al solicitantului este atașat	Lipsa actului conduce la respingerea CF.
4 [unde e cazul] Mandatul special/ împuternicirea specială pentru semnarea anumitor secțiuni din cererea de finanțare, este atașat	Lipsa actului de împuternicire, emis cu respectarea normelor legale aplicabile, conduce la respingerea CF. <i>În cazul entităților ai căror reprezentanți legali sunt cetățeni străini nerezidenți, respectiv care nu au posibilitatea de a se identifica electronic în MySMIS, potrivit procedurii specifice</i> Transmiterea (depunerea) unei cereri de finanțare de către persoana împuternicită (care se poate identifica electronic în cadrul MySMIS), cu condiția ca declarațiile în nume propriu (anexe la cererea de finanțare) să fie întocmite și semnate electronic (prin aplicarea unei

	semnături electronice vizibile) de către reprezentantul legal al solicitantului, înainte de semnarea electronică și încărcarea acestora în MySMIS, de către persoana împuternicită. Anexarea, la cererea de finanțare, a actului de împuternicire rămâne o condiție obligatorie, conform prevederilor ghidului specific.
5 Documentele statutare ale solicitantului, în formă consolidată, sunt atașate	<p>Lipsa actului în totalitate conduce la respingerea CF. Un act incomplet poate face obiectul unei solicitări de clarificare, în scopul completării.</p> <p>Forma consolidată a documentelor statutare se referă la forma actualizată a acestor documente, care corespunde cu informațiile din certificatul constatator ORC (nu la o formă care să conțină mențiuni cu privire la toate modificările efectuate până la momentul consolidării). O formă consolidată care nu corespunde datelor din certificatul constatator ORC poate face obiectul unei solicitări de clarificare, eventual în scopul completării. Poate fi acceptată atât o nouă consolidare a documentelor statutare, cât și transmiterea unor acte de modificare care nu au fost cuprinse în forma consolidată anexată inițial la CF.</p> <p>Anexarea la CF a documentelor statutare în forma inițială, însoțită de acte de modificare ulterioare este acceptabilă, cu condiția ca acestea să reflecte situația curentă a solicitantului, conform certificatului constatator ORC.</p>
6. Certificatul constatator în forma extinsă emis de oficiul registrului comerțului de pe lângă tribunalul unde își are sediul solicitantul, cu cel mult 30 de zile calendaristice înainte de data depunerii cererii de finanțare Informațiile din documentele statutare, referitoare la identificarea solicitantului, corespund cu cele din formularul cererii de finanțare și certificatul constatator ORC prezentat	<p>Lipsa actului (în totalitate) conduce la respingerea CF.</p> <p>Lipsa oricăruia dintre "Certificatul constatator" și informațiile extinse ("Furnizare informații extinse") poate face obiectul clarificării. Transmiterea unui act emis ulterior depunerii CF este acceptabilă.</p> <p>Anexarea documentelor "Certificat constatator fonduri IMM" sau "Certificat constatator de bază", împreună cu "Furnizare informații extinse", emise furnizate online de către ONRC, prin serviciul InfoCert, sunt conforme cu cerințele din ghidul solicitantului</p>

7	Certificatul de înregistrare în scopuri de TVA, dacă este cazul, este atașat	Lipsa actului poate face obiectul clarificărilor.
8.	Declarația de eligibilitate (modelul aplicabil la depunerea CF) este atașată la CF, respectă modelul din ghidul specific, iar informațiile prezentate sunt corecte.	Lipsa actului conduce la respingerea CF.
	<ul style="list-style-type: none">- Declarația de eligibilitate se corelează cu Declarația IMM în privința încadrării în categoria IMM- Dacă este cazul, deciziile privind recuperarea ajutoarelor de stat și dovezile efectuării plății sunt atașate	Secțiuni incomplete sau necorelate cu restul CF (inclusiv anexe) ori nerespectarea modelului standard pot face obiectul clarificărilor. Se va verifica inclusiv corespondența procentului contribuției proprii la valoarea eligibilă cu bugetul proiectului; necorelările pot face obiectul clarificărilor.
		Semnarea declarației de către o altă persoană decât reprezentantul legal al solicitantului conduce la respingerea CF.
9.	Solicitantul nu se încadrează în categoria întreprinderilor în dificultate, conform foii de calcul "Întreprinderi în dificultate" din macheta Analiza și previziunea financiară.	Calculul/rezultatul de la pct. iii) din foaia de lucru 1E este aplicabil în cazul înregistrării unei pierderi de capital (respectiv valoarea rezultată în celula F19 este negativă). În caz contrar, când pierderea acumulată (rezultatul total acumulat negativ) este acoperită de prime și rezerve, atunci întreprinderea nu poate fi considerată în dificultate, întrucât „pierderea” (fiind, în realitate, inexistentă, în cazul unei valori pozitive la celula F19), ar fi mai mică de 50% din capitalul social subscris și versat (conform celor menționate la pct. iii) din foaia de lucru).
	Datele introduse în foaia de calcul "Bilanț" din machetă corespund informațiilor din situațiile financiare (bilanțul) aferente anului fiscal anterior depunerii CF, anexate la CF	
10.	Declarația privind încadrarea în categoria IMM este atașată la CF și respectă modelul din Ghidul specific	Lipsa actului conduce la respingerea CF.
	Informațiile din situațiile financiare ale solicitantului cu privire la activele totale, cifra de afaceri și numărul mediu de salariați, se regăsesc în Declarație	Secțiuni incomplete sau necorelate cu restul CF (inclusiv anexe) pot face obiectul clarificărilor.
	Dacă solicitantul s-a declarat partener și/sau legat cu alte întreprinderi, declarația conține „Calculul pentru întreprinderile partenere sau legate”,	Semnarea declarației de către o altă persoană decât reprezentantul legal al solicitantului conduce la respingerea CF.

împreună cu anexele și fișele de parteneriat și/sau de legătură, după caz.
Fișele de parteneriat și/sau de legătură sunt completate cu toate informațiile solicitate. Datele întreprinderilor au fost cumulate corespunzător (proporțional pentru parteneri și integral pentru legate)

<p>11. Declarația de angajament respectă modelul din cadrul Ghidului</p> <ul style="list-style-type: none">- Procentele incluse în Declarație de angajament se verifică în cadrul cererii de finanțare – bugetul proiectului	<p>Lipsa actului conduce la respingerea CF.</p> <p>Secțiuni incomplete sau necorelate cu restul CF (inclusiv anexe) pot face obiectul clarificărilor.</p> <p>Semnarea declarației de către o altă persoană decât reprezentantul legal al solicitantului conduce la respingerea CF.</p>
<p>12. Declarația privind eligibilitatea TVA este atașată și respectă modelul din ghidul specific</p>	<p>Lipsa actului poate face obiectul clarificărilor.</p> <p>Secțiuni incomplete sau necorelate cu restul CF ori nerespectarea modelului standard pot face obiectul clarificărilor.</p> <p>TVA poate fi considerată eligibilă doar dacă este nerecuperabilă, potrivit legii.</p> <p>Semnarea declarației de către o altă persoană decât reprezentantul legal al solicitantului conduce la respingerea CF.</p>
<p>13. Situațiile financiare ale solicitantului aferente exercițiului financiar anterior depunerii cererii de finanțare (Bilanțul prescurtat, Contul de profit și pierdere, Datele informative, Situația activelor imobilizate, Notele explicative), depuse la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice, sunt atașate</p>	<p>Lipsa situațiilor (în totalitate) conduce la respingerea CF.</p> <p>Documentele incomplete pot face obiectul clarificării.</p> <p>Lipsa dovezii depunerii situațiilor financiare la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice poate face obiectul clarificării.</p> <p>OBS: Conform normelor contabile (OMFP 1.802/2014), microentitățile nu au obligația elaborării notelor explicative la situațiile financiare anuale prevăzute la pct. 468 și 469 din ordin. Conform alin. (2) al punctului 576, microentitățile prezintă informațiile prevăzute la pct. 468 lit. a), d) și e) și pct. 491 alin. (2) lit. c). De văzut și cap. 12 «Dispoziții privind scutirile și restricțiile aplicabile scutirilor», secțiunea 12.1 Scutiri pentru microentități</p>

	Solicitanții care se încadrează în categoria Microentități vor depune acele note explicative care li se impun, conform normelor contabile în vigoare. Lipsa notelor explicative (parțial sau integral) poate face obiectul clarificării
14. Dacă solicitantul a identificat în Declarația IMM, întreprinderi partenere și/sau legate, situațiile financiare anuale (Bilanțul prescurtat, Contul de profit și pierdere, Date informative), aferente anului fiscal anterior depunerii CF, aprobate de adunarea generală a acționarilor sau asociaților, pentru fiecare entitate în parte, sunt atașate	Lipsa situațiilor poate face obiectul clarificărilor.
15. Documentele ce dovedesc dreptul de proprietate/ concesiune/ suprafață/ uzufruct/ folosință cu titlu gratuit/ de comodat/ închiriere, după caz, sunt atașate	Lipsa actului conduce la respingerea CF. Documentele incomplete pot face obiectul clarificării, în sensul completării. Necorelările între aceste documente și restul CF (inclusiv anexe) pot face obiectul clarificărilor. Documentele ce dovedesc dreptul de proprietate/ concesiune/ suprafață/ uzufruct trebuie să fi fost încheiate în formă autentică înainte de depunerea CF. Nu este acceptabilă autentificarea acestora ulterior depunerii CF.
16. (Pentru proiectele care includ execuția de lucrări de construcții care se supun autorizării) Certificatul de urbanism este atașat și este în termen de valabilitate	Lipsa actului conduce la respingerea CF. Certificatul de urbanism trebuie să fie emis în scopul autorizării lucrărilor ce fac obiectul proiectului. Secțiuni sau date incomplete sau necorelate cu restul CF (inclusiv anexe) pot face obiectul clarificărilor.
17. (Pentru proiectele care includ execuția de lucrări de construcții care se supun autorizării) Documentele cadastrale și înregistrarea imobilelor în registre:	Lipsa documentelor (în totalitate) conduce la respingerea CF. Secțiuni sau acte incomplete sau necorelate cu restul CF pot face obiectul clarificărilor.

Verificarea CAIE

<ul style="list-style-type: none">- extras de carte funciară din care să rezulte intabularea, precum și încheierea, emis cu maximum 30 de zile înainte de depunerea- tabel centralizator asupra numerelor cadastrale, obiectivele de investiție asupra cărora se realizează în cadrul acestora, precum și suprafețele aferente- plan de amplasament vizat de OCPI pentru imobilele pe care se propune a se realiza investiția în cadrul proiectului, plan în care să fie evidențiate inclusiv numerele cadastrale- Plan al situației propuse pentru realizarea investiției elaborat de proiectant	<p>Un extras de carte funciară emis cu mai mult de 30 de zile înainte de data depunerii poate face obiectul clarificării, în sensul redeunerii unui document actual. În oricare situație, intabularea propriu-zisă a imobilelor trebuie să fi fost realizată înainte de depunerea CF.</p>
<p>18 Planul de amplasare a echipamentelor/ utilajelor achiziționate prin proiect este atașat</p>	<p>Lipsa actului conduce la respingerea CF. Secțiuni incomplete sau necorelate cu restul CF (inclusiv anexe) pot face obiectul clarificărilor.</p>
<p>19 (Pentru proiecte care includ execuția de lucrări de construcții care nu se supun autorizării) Adresa Primăriei care atestă că lucrările de intervenție prevăzute prin proiect nu se supun procedurii de autorizare a executării lucrărilor este atașată</p>	<p>Lipsa actului poate face obiectul clarificărilor. Dacă adresa primăriei atestă că lucrările de intervenție prevăzute prin proiect se supun procedurii de autorizare, iar solicitantul nu a anexat documentele obligatorii aplicabile acestui tip de proiect, CF se respinge. Criteriul nu este aplicabil proiectelor care includ doar achiziții de bunuri (dotări) și/sau servicii.</p>
<p>20 (Pentru proiectele care includ execuția de lucrări de construcții ce se supun autorizării) Decizia etapei de încadrare a proiectului în procedura de evaluare a impactului asupra mediului, sau Clasarea notificării emisă de la autoritatea pentru protecția mediului (dacă este cazul) în conformitate cu HG nr. 445/2009 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului</p>	<p>Lipsa actului conduce la respingerea CF. Informații necorelate cu restul CF pot face obiectul clarificărilor.</p>
<p>21 (Pentru proiectele care includ execuția de lucrări de construcții indiferent</p>	<p>Lipsa actului conduce la respingerea CF.</p>

	dacă se supun autorizării) Devizul general pentru proiectele de lucrări în conformitate cu legislația în vigoare	Secțiuni incomplete sau necorelate cu restul CF (inclusiv anexe) pot face obiectul clarificărilor.
22	Planul de afaceri și anexele acestuia (inclusiv macheta Analiza și previziunea financiară) sunt atașate și complete	Lipsa actului conduce la respingerea CF. Secțiuni necorelate cu restul CF (inclusiv anexe) pot face obiectul clarificărilor.
23	Solicitantul este societate constituită conform Legii nr. 31/1990 privind societățile sau societate cooperativă.	Sunt eligibile inclusiv SRL-D
24.	Dacă investiția se implementează în mediul urban - Solicitantul se încadrează într-una din categoriile IMM Dacă investiția se implementează în mediul rural - Solicitantul se încadrează categoria întreprinderilor mijlocii Conform Declarației IMM conforme, datele solicitantului se încadrează în pragurile aferente categoriei IMM	Verificarea preliminară se realizează în baza Declarației IMM conforme și a documentelor anexate
25.	Domeniul de activitate (clasa CAEN) în care se realizează investiția <ul style="list-style-type: none">- Este eligibil (conform listei domeniilor de activitate eligibile)- Este clar identificat în CF- Este înscris în obiectul de activitate al solicitantului, conform certificatului constatator ORC- Este autorizat la sediul (principal sau secundar) identificat ca loc de implementare a proiectului. Dacă CF presupune înființarea unui sediu secundar (punct de lucru), ori activarea într-un nou domeniu de activitate (clasa CAEN), solicitantul s-a angajat (prin declarația de angajament) ca, până la finalizarea implementării proiectului, să înregistreze locul de implementare ca punct de lucru și/sau să autorizeze clasa CAEN vizată de investiție, la locul de implementare- Investiția propusă vizează un singur domeniu de activitate (clasă CAEN).	În cazul în care au fost selectate 2 sau mai multe clase, OI va solicita, prin clarificări, corectarea secțiunii, prin selectarea unei singure clase. Analiza măsurii în care investiția vizează domeniul de activitate – clasa CAEN selectată face obiectul criteriului nr. 40 din grila CAE. Lipsa clasei CAEN vizate de investiție din obiectul de activitate (principal sau secundar) al solicitantului, conform certificatului constatator ORC, conduce la respingerea cererii de finanțare.

26	Solicitantul a desfășurat activitate pe o perioadă corespunzătoare cel puțin unui an fiscal integral, nu a avut activitatea suspendată temporar oricând în anul curent depunerii cererii de finanțare și în anul fiscal anterior și a înregistrat profit din exploatare (>0 lei) în anul fiscal anterior depunerii cererii de finanțare.	Nerespectarea oricăreia dintre condițiile referitoare la desfășurarea activității pe o perioadă corespunzătoare cel puțin unui an fiscal integral și înregistrarea profitului din exploatare în anul fiscal anterior depunerii CF, conduce la respingerea CF. Dacă OI nu identifică, în CF, suficiente informații în legătură suspendarea temporară a activității solicitantului, oricând în anul curent depunerii CF și în anul fiscal anterior, atunci verificarea respectării acestei condiții poate face obiectul solicitării unei declarații pe propria răspundere a solicitantului. Transmiterea declarației (potrivit căreia solicitantul nu a avut activitatea suspendată temporar, oricând în anul curent depunerii CF și în anul fiscal anterior) este acceptabilă în sensul respectării condiției de eligibilitate.
27	Solicitantul a înregistrat un număr mediu de salariați de cel puțin 3, în anul fiscal anterior depunerii cererii de finanțare, conform situațiilor financiare	În contextul acestui criteriu nu este luat în calcul numărul mediu de salariați înregistrat de întreprinderile partenere/legate cu solicitantul.
28	Solicitantul are capacitate financiară de a asigura, conform declarației de eligibilitate: <ul style="list-style-type: none">- contribuția proprie la valoarea eligibilă a proiectului- finanțarea cheltuielilor neeligibile ale proiectului, unde este cazul și- resursele financiare necesare implementării optime a proiectului în condițiile rambursării ulterioare a cheltuielilor eligibile din instrumente structurale.	Conformitatea declarației de eligibilitate este acceptabilă în sensul respectării acestui criteriu de verificare CAE.
29	Solicitantul și reprezentantul său legal nu se află în niciuna din situațiile de excludere, conform Declarației de eligibilitate.	Conformitatea declarației de eligibilitate este acceptabilă în sensul respectării acestui criteriu de verificare CAE.
30	Locul de implementare a proiectului este situat în mediul urban (în cazul IMM-urilor) sau în mediul rural (în cazul întreprinderilor mijlocii), în regiunea de dezvoltare în care a fost depusă cererea de finanțare Locul de implementare a proiectului nu este situat în teritoriul acoperit de ITI Delta Dunării, ori în regiunea de dezvoltare București Ilfov	Mediul urban include și satele aparținătoare de orașe. Necorelările din cadrul CF aferente aspectelor relevante în contextul acestui criteriu pot face obiectul clarificării.

<p>31 Locul de implementare este înregistrat ca sediu principal sau secundar (punct de lucru), conform certificatului constatator ORC.</p> <p>Dacă CF presupune înființarea unui sediu secundar (punct de lucru), solicitantul s-a angajat (prin declarația de angajament) ca, până la finalizarea implementării proiectului, să înregistreze locul de implementare ca punct de lucru la locul de implementare</p>	<p>Cu excepția situației în care CF presupune înființarea unui sediu secundar (punct de lucru) ori activarea într-un nou domeniu de activitate ca urmare a realizării investiției, lipsa înregistrării locului de implementare ca sediu principal sau secundar, conform certificatului constatator ORC, conduce la respingerea CF.</p> <p>În funcție de specificul activității vizate, este acceptabilă autorizarea la terți.</p>
<p>32 Solicitantul demonstrează că deține unul din următoarele drepturi asupra imobilului identificat ca loc de implementare, după caz:</p> <ul style="list-style-type: none">• Pentru investiții care includ lucrări de construcție ce se supun autorizării: dreptul de proprietate privată, dreptul de concesiune (conform legislației în vigoare) sau dreptul de suprafață (solicitantul are, conform contractului de suprafață, dreptul de a realiza investiția propusă prin cererea de finanțare)• Pentru investiții care includ doar servicii și/sau dotări și lucrări de construcție ce nu se supun autorizării: dreptul de proprietate privată, dreptul de concesiune, dreptul de suprafață, dreptul de uzufruct, împrumutul de folosință (comodat) sau dreptul de închiriere/locatiune <p>Solicitantul demonstrează deținerea dreptului la data depunerii cererii de finanțare, precum și pe perioada de evaluare, selecție și contractare (inclusiv pe perioada de minimum 3 ani de la data estimată a plății finale în cadrul proiectului).</p>	<p>Verificarea se realizează în baza unor documente conforme (criteriul nr. 15 din grila CAE este respectat).</p> <p>Dacă, în urma verificării, rezultă că solicitantul nu deține, la data depunerii cererii de finanțare, un drept asupra imobilului identificat ca loc de implementare, corespunzător cu tipul investiției propuse, CF se respinge.</p> <p>În cazul în care perioada de valabilitate a actului este insuficientă, OI poate solicita prelungirea ei.</p>
<p>33 Pentru investiții care includ lucrări de construcție ce se supun autorizării, imobilul (teren și/sau clădiri):</p> <ul style="list-style-type: none">- este liber de orice sarcini sau interdicții ce afectează implementarea proiectului- nu face obiectul unor litigii având ca obiect dreptul invocat de către solicitant pentru realizarea proiectului, aflate în curs de soluționare la instanțele judecătorești- Nu face obiectul revendicărilor potrivit unor legi speciale în materie sau dreptului comun.	<p>Verificarea se realizează în baza Declarației de eligibilitate conforme (criteriul nr. 8 din grila CAE este respectat) și a documentelor cadastrale conforme (criteriul nr. 17 din grila CAE este respectat)</p> <p>Nu vor conduce la respingerea CF acele limite ale dreptului de proprietate care nu sunt incompatibile cu realizarea activităților proiectului (spre ex. servituți legale, servitutea de trecere cu piciorul etc).</p> <p>Garanțiile reale asupra imobilelor (e.g. ipoteca) sunt considerate, în</p>

	acceptiunea AMPOR, incompatibile cu realizarea proiectelor de investiții în cadrul POR.
34. Proiectul se încadrează în obiectivul specific al priorității de investiție 2.2., respectiv include investiții eligibile în cadrul apelului 2.2	Verificarea vizează încadrarea investiției în tipurile de investiții eligibile în cadrul apelului (conform ghidului specific – 3.3. "Eligibilitatea proiectului", pct. 2). Verificarea se realizează în corelare cu criteriul nr. 47 din grila CAE. Informațiile necorelate ori incomplete pot face obiectul solicitării de clarificare.
35. Proiectul cuprinde o investiție inițială (conform prevederilor ghidului specific) în active corporale (construire/extindere/dotare cu active corporale) finanțabile prin ajutor de stat regional.	Conformitatea declarației de eligibilitate este acceptabilă în sensul respectării acestui criteriu de verificare CAE.
36. Dacă proiectul presupune realizarea unei investiții inițiale legate de diversificarea unei unități existente, costurile eligibile finanțabile prin ajutor regional depășesc cu cel puțin 200% valoarea contabilă a activelor reutilizate (tangibile și intangibile), astfel cum au fost înregistrate în exercițiul financiar anterior depunerii cererii de finanțare.	Verificarea se realizează în corelare cu criteriul nr. 47 din grila CAE, Macheta financiară și situațiile financiare ale societății. Informațiile necorelate ori incomplete pot face obiectul solicitării de clarificare. Conformitatea declarației de eligibilitate este acceptabilă în sensul respectării acestui criteriu de verificare CAE.
37. Dacă proiectul include și investiții (cheltuieli) finanțabile prin ajutor de minimis, valoarea eligibilă aferentă componentei finanțabile prin ajutor de minimis reprezintă maximum 20% din valoarea eligibilă totală a proiectului.	Verificarea se realizează în corelare cu criteriul nr. 47 din grila CAE. Informațiile incomplete ori necorelate cu restul CF pot face obiectul solicitării de clarificare. Corectarea bugetului în sensul plafonării componentei finanțabile prin ajutor de minimis poate face obiectul solicitării de clarificare.
38. Proiectul nu include investiții demarate (i.e. a fost începută execuția lucrărilor de construcții sau a fost dată o comandă fermă de bunuri) înainte de depunerea cererii de finanțare.	Conformitatea declarației de eligibilitate este acceptabilă în sensul respectării acestui criteriu de verificare CAE. Dacă proiectul conține mai multe componente (obiective investiționale) din care unele au fost demarate înainte de depunerea cererii de finanțare, acestea pot rămâne în categoria cheltuielilor

		neeligibile, fără a afecta respectarea criteriului.
39	Proiectul nu include investiții care constau exclusiv din realizarea de lucrări de construcție care nu se supun autorizării, conform legii	Informațiile necorelate ori incomplete cu restul CF pot face obiectul solicitării de clarificare.
40	Investiția vizează domeniul de activitate eligibil al solicitantului, identificat în cererea de finanțare	În cazul în care investiția presupune achiziția unui echipament, utilaj tehnologic etc., care, prin natura și funcțiile sale, poate fi exploatat în desfășurarea inclusiv a unor activități adiacente, ce aparțin unor domenii de activitate distincte/adiacente, clasa CAEN vizată de proiect este reprezentată de "domeniul principal", respectiv domeniul în care bunul respectiv este utilizat în mod preponderent. Informațiile necorelate ori incomplete pot face obiectul solicitării de clarificare.
41	(pentru proiecte care implică execuția de lucrări de construcții indiferent dacă se supun sau nu autorizării) Proiectul nu a mai beneficiat de finanțare publică în ultimii 5 ani înainte de data depunerii cererii de finanțare, pentru același tip de activități (e.g. extindere/ modernizare/ construcție) executate asupra aceleiași infrastructuri / aceleiași segment de infrastructură.	Informațiile incomplete ori necorelate cu restul CF pot face obiectul solicitării de clarificare.
42	Valoarea finanțării nerambursabile solicitate este de minimum 200.000 euro și maximum 1.000.000 euro, echivalent în lei la cursul de schimb Inforeuro, valabil la data lansării apelului de proiecte	Plafonul minim este de 903.440 lei iar plafonul maxim este de 4.517.200 lei (la cursul Inforeuro valabil la lansarea apelului – 4.5172 RON/EUR). Verificarea se va realiza după definitivarea verificării criteriului nr. 47 din grila CAE, în baza valorii eligibile a proiectului rezultate ca urmare a eventualelor clarificări/corectări asupra bugetului.
43	Contribuția proprie a solicitantului la valoarea eligibilă a proiectului este în conformitate cu regulile privind ajutorul de stat regional și de minimis aplicabile	Verificarea se va realiza după definitivarea verificării criteriului nr. 47 din grila CAE, în baza valorii eligibile a proiectului rezultate ca urmare a eventualelor clarificări/corectări asupra bugetului.
44	Dacă proiectul include și investiții finanțabile prin ajutor de minimis:	La încadrarea în plafonul de minimis, OI va utiliza, provizoriu, cursul de

<p>Valoarea ajutorului de minimis solicitat nu depășește plafonul de minimis, ținând cont de regula de cumul a ajutoarelor</p> <p>Plafonul de minimis aplicabil întreprinderii unice a fost respectat</p> <p>Regula de cumul a ajutoarelor de minimis a fost respectată</p>	<p>schimb Inforeuro valabil la data depunerii CF sau la data lansării apelului de proiecte.</p> <p>În cazul în care este justificată de fluctuații ale cursului de schimb utilizat, reducerea valorii finanțării nerambursabile solicitate, în scopul încadrării în plafonul de minimis, se va realiza cel mai târziu în etapa precontractuală.</p>
<p>45 Perioada de realizare a activităților proiectului după semnarea contractului de finanțare este de maximum 36 de luni și nu depășește data de 31.12.2023</p>	
<p>46 Proiectul respectă principiile privind dezvoltarea durabilă, egalitatea de șanse, de gen și nediscriminarea</p>	<p>Conformitatea declarației de eligibilitate este acceptabilă în sensul respectării acestui criteriu de verificare CAE.</p> <p>Aspectele relevante vor fi analizate inclusiv în contextul ETF.</p>
<p>47 Bugetul proiectului respectă condițiile de eligibilitate a cheltuielilor:</p> <ul style="list-style-type: none">- Cheltuielile sunt corect încadrate în categoria celor eligibile și neeligibile- Sunt respectate limitele pentru categoriile de cheltuieli eligibile, acolo unde este cazul	<p>Verificarea are ca obiect încadrarea corectă a costurilor de investiție prevăzute, în categoriile de cheltuieli eligibile/neeligibile, așa cum sunt acestea prevăzute în Ghidul specific. În acest scop, OI poate solicita corectarea bugetului proiectului.</p> <p>Poate face obiectul clarificării, în sensul corectării bugetului, inclusiv asigurarea respectării limitelor pentru categoriile de cheltuieli prevăzute în ghid, după caz</p> <p>Se va avea în vedere inclusiv refacerea secțiunilor/anexelor la cererea de finanțare afectate de eventualele modificări.</p> <p>În situația în care nerespectarea acestor limite este constatată după epuizarea posibilității de solicitare de clarificări (spre ex., ca urmare a reîncadrării anumitor cheltuieli pe categorii de eligibile/neeligibile), asigurarea conformității bugetului poate fi realizată în etapa ulterioară a procesului (evaluarea tehnică și financiară), cu informarea corespunzătoare a solicitanților (prin adresa de notificare asupra rezultatului verificării CAE)</p>

2.2 - Sprijinirea creării și extinderea capacităților avansate de producție și dezvoltarea serviciilor
Ghidul solicitantului - condiții specifice de accesare a fondurilor
Verificarea C:

Nu este acceptabilă creșterea valorii eligibile a proiectului ca urmare a
eventualelor clarificări/corectări asupra bugetului.

Anexa 2 la Instrucțiunea AMPOR nr. 33/29.03.2017

Evaluarea tehnică și financiară (ETF)

1. ETF se realizează în baza grilei cuprinse în Ghidul specific aferent apelului Apelului POR/102/2/2., Prioritatea de investiții 2.2 - Sprijinirea creării și extinderea capacităților avansate de producție și dezvoltarea serviciilor. Prevederile grilei se completează cu precizările din prezenta instrucțiune.
 2. ETF se derulează conform prevederilor Procedurii de evaluare, selecție și contractare pentru apelurile lansate prin MYSMIS (PO/III/AMOI/6).
 3. Completarea grilei ETF, de către membrii comisiei de evaluare, se face conform prevederilor procedurii și ale modelului din Anexa III.6.5. la Procedura de evaluare, selecție și contractare pentru apelurile lansate prin MYSMIS (PO/III/AMOI/6).
 4. Evaluatorii vor verifica conformitatea datelor preluate din situațiile financiare în Macheta Analiza și previziunea financiară.
 5. Evaluatorii vor verifica corelarea datelor din Macheta Analiza și previziunea financiară cu informațiile cuprinse în cererea de finanțare, respectiv planul de afaceri.
 6. Referitor la subcriteriul 1.4. „Previzionarea economico-financiară ca urmare a implementării proiectului, la finalul celui de-al doilea exercițiu financiar complet, după implementarea investiției”
 - 1.4.1 " Rata solvabilității generale (Active totale/ Datorii totale)", indicatorul analizat este calculat în Macheta Analiza și previziunea financiară, foaia de lucru 1D "Analiză financiară - indicatori" – rândul 91, la finalul celui de-al doilea exercițiu financiar complet, după implementarea investiției.
 - 1.4.2 " Rata rentabilității financiare - ROE (Rezultat net / Capitaluri proprii), indicatorul analizat este calculat în Macheta Analiza și previziunea financiară, foaia de lucru 1D "Analiză financiară - indicatori" – rândul 49, la finalul celui de-al doilea exercițiu financiar complet, după implementarea investiției.
- Punctarea celor 2 subcriterii (1.4.1, 1.4.2) se va realiza doar după verificarea informațiilor incluse în Machetă, corelate cu planul de afaceri și anexele aferente planului de afaceri.
7. Referitor la subcriteriul 2.1. „Capacitatea economico-financiară a solicitantului, în exercițiul financiar anterior depunerii cererii de finanțare”:
 - "Rata solvabilității generale (Active totale/ Datorii totale)", indicatorul analizat este calculat în Macheta Analiza și previziunea financiară, foaia de lucru 1D "Analiză financiară - indicatori" – rândul 91, coloana D.
 - " Rata rentabilității financiare - ROE (Rezultat net / Capitaluri proprii)", indicatorul analizat este calculat în Macheta Analiza și previziunea financiară, foaia de lucru 1D "Analiză financiară - indicatori" – rândul 49, coloana D

„Rata de creștere a profitului din exploatare (înregistrat în N față de N-1, unde N este anul fiscal anterior depunerii cererii de finanțare)”, indicatorul analizat este calculat în Macheta Analiza și previziunea financiară, foaia de lucru 1C ” Analiza financiară extinsă conține formule pentru calcul indicatorului” – rândul 31, coloana AI.

Punctarea celor 3 subcriterii (2.1.1, 2.1.2, 2.1.3) se va realiza doar după verificarea corectitudinii informațiilor incluse în Machetă (verificarea cu situația financiară a solicitantului).

8. **Referitor la subcriteriul 2.2. "Calitatea planului de afaceri", pct. a), nu este obligatorie prezentarea a 2 oferte de preț, ci utilizarea a cel puțin 2 surse. Oferta de preț poate fi una dintre aceste surse.**

Evaluatorii vor analiza măsura în care costurile de investiție sunt suficient fundamentate ținând seama, totodată, de specificul investiției propuse ori al elementelor de cost ce intră în componența acesteia.

În acest sens, evaluatorii pot aprecia rezonabilitatea costurilor inclusiv în situații în care specificul activităților propuse nu ar permite ori justifica prezentarea a cel puțin 2 surse. Spre exemplu, în cazul costurilor aferente lucrărilor de construcții, este suficientă prezentarea devizului general, însoțit de liste de cantități.

9. **Referitor la criteriul 3 "Respectarea principiilor privind dezvoltarea durabilă, egalitatea de șanse, de gen și nediscriminarea"**

- a. La pct. 3.1.a – punctajul maxim poate fi acordat dacă investiția presupune utilizarea, în procesul de producție/ prestare servicii, a cel puțin unei surse regenerabile de energie
- b. La pct. 3.1.b. – punctajul maxim poate fi acordat dacă investiția presupune măsuri care să conducă la reducerea consumului de energie, spre exemplu prin re tehnologizarea și optimizarea fluxurilor de producție/ prestare servicii, achiziționarea echipamentelor mai eficiente energetic.
- c. La pct. 3.1.c. – punctajul maxim poate fi acordat dacă investiția presupune măsuri care să conducă la minimizarea la sursă a deșeurilor generate, ori creșterea gradului de recuperare și reciclare a deșeurilor rezultate în fluxul de producție/ prestare servicii.
- d. La pct. 3.2.a – punctajul maxim poate fi acordat dacă investiția presupune măsuri de adaptare a infrastructurii, inclusiv a echipamentelor și utilajelor, pentru accesul și operarea de către persoane cu dizabilități, precum și în cazul în care sunt achiziționate echipamente deja adaptate în acest scop.
- e. La pct. 3.2.b – punctajul maxim poate fi acordat dacă solicitantul prevede angajarea a cel puțin unei persoane din categorii defavorizate, ca urmare a realizării investiției.
- f. Punctajele pot fi acordate indiferent de eligibilitatea cheltuielilor aferente implementării măsurilor în cauză.
- g. Nu vor fi punctate măsurile de conformare cu obligațiile legale ale solicitantului în aceste domenii.

10. **Referitor la criteriul 4 „ Concentrarea strategică a investițiilor”, la subcriteriile 4a și 4b se acordă punctaj maxim în cazul în care, la data depunerii cererii de finanțare, nu a fost selectată Strategia de Dezvoltare Locală (în cadrul OT 8 (AP 7) și finanțată strategia integrată de dezvoltare urbană (SUD) în cadrul axei prioritare 4 POR – dezvoltare urbană**

Evaluarea tehnică și financiară

11. Punctajul acordat la oricare criteriu/subcriteriu va fi un număr întreg.
12. La oricare subcriteriu, diferența dintre punctajele acordate de cei 2 evaluatori (financieri) nu poate depăși 1 punct.
13. Punctarea cu zero la oricare subcriteriu nu conduce la respingerea proiectului.
14. Comisia de evaluare va avea în vedere respectarea următoarelor principii în evaluarea cererilor de finanțare:
 - a. Evaluatorii vor justifica acordarea punctajelor la fiecare din criteriile/ subcriteriile analizate. Justificările trebuie să fie clare, succinte, cu referințe precise la CF analizată.
 - b. Dat fiind caracterul competitiv al apelului de proiecte, clarificările furnizate în această etapă nu ar trebui să permită solicitanților să aducă îmbunătățiri proiectului propus, în sensul în care acesta ar putea obține un punctaj mai bun, mărindu-i astfel șansele de a obține finanțare.
15. Vizita la fata locului se va realiza doar pentru proiectele admise în urma etapei de evaluare tehnică și financiară.